

Scuola Politecnica e delle Scienze di Base

**Università degli Studi
di Napoli Federico II**

Istruzioni per l'Uso

IL PRESENTE DOCUMENTO È PRONTO PER LA STAMPA FRONTE-RETRO
CON PAGINA INIZIALE DI CIASCUN CAPITOLO SULLA
FACCIATA DESTRA DELL'OPUSCOLO CHE NE RISULTA

INDICE

MI INFORMO	6
Università degli Studi di Napoli Federico II	6
Scuola Politecnica e delle Scienze di Base	6
Dipartimenti	6
Collegi di Studio	6
Collegio di Architettura	7
Collegio di Ingegneria	7
Collegio di Scienze	7
Corsi di Studio	7
Laurea e Laurea Magistrale	7
Laurea Magistrale a ciclo unico	8
Commissioni di Coordinamento Didattico dei Corsi di Studio	8
Formazione universitaria avanzata	8
MI ORIENTO	10
Offerta formativa della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base	10
Lauree e Lauree Magistrali offerte dal Collegio di Architettura	10
Lauree e Lauree Magistrali offerte dal Collegio di Ingegneria	10
Lauree e Lauree Magistrali offerte dal Collegio di Scienze	12
Modalità di accesso ai Corsi di Studio	13
PAN: Programmazione degli Accessi a livello Nazionale	13
PAL: Programmazione degli Accessi a livello Locale	13
TOLC-I, OFA: Test di Ammissione "on-line" con eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi	13
TOLC-I: Test di Autovalutazione "on-line"	14
N: Nessuno	14
VP: Verifica Preparazione	14
Orientamento	14
MI ISCRIVO	16
Immatricolazioni e tasse universitarie	16
Iscrizione agli anni successivi	17
Iscrizione di studenti fuori corso	17
Servizi di Ateneo	17
Segreterie Studenti	17
Segrepass – (Servizio di Segreteria Studenti on-line)	18
E-mail istituzionale	18

Codice PIN	18
Sito web docenti	18
Altri servizi di Ateneo	19
Federica e-learning	19
Centro Linguistico di Ateneo (CLA)	19
Centro SInAPSi	19
Centro Sportivo Universitario (CUS)	19
Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (CSI)	20
<u>FREQUENTO</u>	<u>22</u>
Calendario delle attività didattiche	22
Orari delle lezioni	22
Calendari delle prove di esame	22
Modalità Esami	22
Prenotazione Esami	22
Modalità Registrazione Esami (PIN)	23
Tasse d'iscrizione agli anni successivi delle Lauree	23
Piani di Studio	23
Trasferimenti da altro Ateneo e/o da altro Corso di Studio	23
Trasferimenti da altro Ateneo	23
Passaggio tra Corsi di Studio dell'Ateneo Federico II	23
Opzioni dal vecchio al nuovo ordinamento istituito con D.M. 270/2004	24
Studenti fuori corso	24
Studenti Ripetenti	24
Studenti a Contratto	24
Tirocini	24
Iscrizione a corsi singoli	25
Decadenza dagli Studi Universitari	25
<u>MI SOSTENGO</u>	<u>26</u>
Borse di Studio ADISU	26
Studenti Part-time	26
Borse per attività di tutorato	26
<u>MI LAUREO</u>	<u>28</u>
Richiesta della Tesi di Laurea	28

Esame di laurea per i Corsi di Studio	28
Iscrizione di studenti in debito del solo esame di laurea	28
Tirocini post-laurea	28
Opportunità post-laurea	28
<u>PROSEGUO</u>	<u>30</u>
Ammissione ai Corsi di Studio Magistrali	30
Immatricolazione al primo anno dei Corsi di Studio Magistrali e tasse universitarie	30
Iscrizione agli anni successivi	31
Iscrizione di studenti in debito del solo esame di laurea	31
Tirocini post-laurea magistrale	31
Opportunità post-laurea magistrale	31
<u>MOBILITÀ INTERNAZIONALE</u>	<u>32</u>
Programma Erasmus+ ai fini di studio	32
Programma Erasmus+ ai fini di tirocinio	32
<u>LEGENDA</u>	<u>34</u>
<u>APPENDICE A – CLASSI DI LAUREA – DM 270/2004</u>	<u>36</u>
<u>APPENDICE B – CLASSI DI LAUREA MAGISTRALE – DM 270/2004</u>	<u>38</u>

MI INFORMO



Università degli Studi di Napoli Federico II

L'Università degli Studi di Napoli Federico II (UNINA) è intitolata all'imperatore svevo e re di Sicilia che la fondò il 5 giugno 1224. È una delle università più antiche al mondo, è stata la prima università pubblica. Attualmente è la più grande del meridione d'Italia e terza nel Paese, con oltre 100.000 studenti e 2.500 docenti (www.unina.it/chi-siamo/cenni-storici). Inizialmente, UNINA fu orientata alla formazione nel campo degli studi di diritto e umanistici. In seguito, le attività furono estese alle scienze della vita e al campo tecnologico, spesso in maniera pionieristica nel Paese.



Scuola Politecnica e delle Scienze di Base

La Scuola Politecnica e delle Scienze di Base (www.scuolapsb.unina.it/) è stata istituita a seguito dell'entrata in vigore della Legge 240/2010, che ha radicalmente modificato le forme organizzative degli atenei italiani. Le sue finalità principali sono il coordinamento didattico della ricca offerta formativa dell'area tecnico-scientifica dell'Ateneo federiciano: 66 tra corsi di Laurea e corsi di Laurea Magistrale, 12 Programmi di Dottorato di Ricerca, 1 Scuola di Specializzazione. A questi si aggiungono programmi di Master di I e II livello strutturati nei Dipartimenti e nei Centri interdipartimentali della Scuola. A essa aderiscono gli 11 Dipartimenti indicati nella Tabella 1, operanti nelle Aree Didattiche che si richiamano alle tradizioni delle ex Facoltà di Architettura, di Ingegneria e di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali.

Dipartimenti

I Dipartimenti sono strutture finalizzate allo svolgimento della ricerca scientifica, delle attività didattiche e formative e di quelle per conto terzi. La Tabella 1 elenca i Dipartimenti afferenti alla Scuola Politecnica e delle Scienze di Base dell'Ateneo federiciano, indicando il relativo sito web di riferimento.

Tabella 1 – Dipartimenti afferenti alla Scuola Politecnica e delle Scienze di Base

DIPARTIMENTO	ACRONIMO	SITO WEB
Architettura	DIARC	http://www.diarc.unina.it
Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale	DICMAPI	www.dicmapi.unina.it
Ingegneria Civile, Edile e Ambientale	DICEA	www.dicea.unina.it
Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione	DIETI	www.dieti.unina.it
Ingegneria Industriale	DII	www.dii.unina.it
Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura	DIST	www.dist.unina.it
Biologia	DIB	www.biologia.dip.unina.it
Fisica	DIF	www.fisica.unina.it
Matematica e Applicazioni "Renato Caccioppoli"	DMA	www.matematica.unina.it
Scienze Chimiche	DSC	www.scienzechimiche.unina.it
Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse	DISTAR	www.distar.unina.it

Collegi di Studio

I Corsi di Studio della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base sono articolati in Collegi aggregati sulla base di criteri di affinità culturale e condivisione di segmenti didattici, ossia il Collegio di Architettura, il Collegio di Ingegneria e il Collegio di Scienze.



Collegio di Architettura

La scuola di Architettura dell'Università degli Studi di Napoli Federico II discende da una delle prime sei scuole di alta formazione istituite in Italia tra le due guerre a seguito del disegno generale di riordino della Pubblica Istruzione varato dalla Riforma Gentile del 1923. Con la Circolare Ministeriale del 29 ottobre 1926 prese avvio l'iter burocratico conclusosi con il varo del primo biennio della Real Scuola di Architettura di Napoli. Con il Regio Decreto del 26 giugno 1930 venne poi definitivamente approvata la "convenzione" d'istituzione della Real Scuola Superiore. Nel 1935 la Scuola Superiore mutò definitivamente lo statuto giuridico e la denominazione in "Facoltà di Architettura dell'Università di Napoli", ricevendo in dotazione l'attuale sede del Palazzo Orsini di Gravina in via Monteoliveto. Dal primo gennaio 2013 la Facoltà di Architettura si è riorganizzata in un unico Dipartimento, il DiARC (Dipartimento di Architettura) che gestisce l'offerta formativa dell'omonima Area Didattica della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base.



Collegio di Ingegneria

Gli studi universitari di Ingegneria a Napoli hanno radici lontane e profonde nel tempo, più che in qualunque altro Ateneo italiano, e traggono origine dalla Scuola di Applicazione per Ingegneri di Ponti e Strade istituita nel 1811 da Gioacchino Murat durante il periodo francese del Regno di Napoli. Essa si trasformò in Scuola Superiore Politecnica nel 1905 e divenne, poi, Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Napoli nel 1935. Dal 14 febbraio 2013 la Facoltà di Ingegneria si è riorganizzata nei cinque Dipartimenti che, traendo insegnamenti anche da altri dipartimenti dell'Ateneo, gestiscono la ricchissima offerta formativa dell'Area Didattica di Ingegneria della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base.



Collegio di Scienze

Gli insegnamenti universitari di Scienze nell'Università degli Studi di Napoli Federico II risalgono almeno al quattrocento per la fisica, al cinquecento per la matematica, al settecento per la chimica e la botanica. Nel settecento stesso cominciano a essere ordinati in facoltà. Dalla fine del settecento e durante l'ottocento vengono progressivamente istituiti l'Orto Botanico, l'Osservatorio Astronomico e quello Vesuviano, i Musei di Mineralogia, Zoologia, Antropologia e Paleontologia, aggregati ai relativi insegnamenti. Dal 1850 si hanno poi due distinte Facoltà di Scienze, una per quelle matematiche e l'altra per quelle naturali, fisiche e chimiche. La riforma Gentile del 1923 le riunisce, omologando l'Università degli Studi di Napoli alle altre Università italiane. Attorno al 1970 la Facoltà di Scienze si articola sui sette Corsi di Laurea che, evolvendosi e incardinandosi ora su cinque dipartimenti, costituiscono l'offerta formativa odierna dell'Area Didattica di Scienze della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base.

Corsi di Studio

Laurea e Laurea Magistrale

Il disposto combinato dei DD.MM. 509/1999 (3 novembre 1999) e 270/2004 (22 ottobre 2004) emanati dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) riorganizza gli studi universitari in 43 Classi di Laurea (sigla L, si veda tabella in appendice A) e 94 Classi di Laurea Magistrale (sigla LM, si veda tabella in appendice B). Per effetto di tali leggi, in Italia la formazione universitaria tradizionale viene riorganizzata, distinguendo Classi caratterizzanti l'area culturale affrontata e il grado di approfondimento raggiunto, articolato in due livelli da affrontare necessariamente in successione:

- il primo livello, di norma di durata triennale e con un numero massimo di 20 insegnamenti, al termine del quale si consegue la "Laurea" (L);
- il secondo livello, di norma di durata biennale e con un numero massimo di 12 insegnamenti, al termine del quale si consegue la "Laurea Magistrale" (LM).

I Corsi di Studio (CdS) dello stesso livello (Laurea o Laurea Magistrale) sono raggruppati nelle Classi di Laurea e Classi di Laurea Magistrale di cui si è detto, identificate dalle norme vigenti con le denominazioni e le sigle di cui alle Appendici A e B, identiche su tutto il territorio nazionale. Al contrario, le denominazioni dei singoli CdS sono stabilite autonomamente dagli Atenei, fermo restando che CdS afferenti alla medesima Classe, condividendo per legge gli obiettivi formativi qualificanti e le attività formative indispensabili, posseggono lo stesso valore legale.

Le Classi di Laurea e Laurea Magistrale sono decisive ai fini dell'accesso ai diversi ordini professionali e alla possibilità di iscrizione ai relativi albi.

Laurea Magistrale a ciclo unico

I Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico (sigla LMCU), di durata quinquennale, hanno l'obiettivo di assicurare una formazione di livello avanzato per l'esercizio di professioni e attività di elevata qualificazione e non prevedono il rilascio di alcun titolo al termine del primo triennio. Di fatto il conseguimento di una LMCU equivale alla coppia L più LM. Ogni Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico forma un'assegnata figura professionale. I Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico possono appartenere a classi diverse. Quelli appartenenti a una medesima classe hanno identico valore legale.

Commissioni di Coordinamento Didattico dei Corsi di Studio

Di norma, i CdS sono retti da una Commissione di Coordinamento Didattico (CCD), presieduta da un Coordinatore eletto dal Consiglio di Dipartimento in cui il corso è incardinato. Ciascuna CCD è formata dai docenti e ricercatori che impartiscono didattica nell'ambito del CdS e dai Rappresentanti degli Studenti eletti in Ateneo che afferiscono al CdS stesso. Le articolate competenze delle CCD sono fissate dall'Art. 4 del Regolamento Didattico di Ateneo (<http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/regolamenti/regolamenti-didattici#2>). Tra queste si segnalano (a) il coordinamento dell'attività didattica, (b) l'esame e l'approvazione dei piani di studio presentati dagli studenti, (c) l'esame e l'approvazione delle pratiche didattiche relative a riconoscimenti di crediti, stage e/o tirocini formativi, (d) l'internazionalizzazione all'interno dei programmi europei attivi.

Per ciascuna CCD, informazioni di contatto sono reperibili nei siti web riportati nelle Tabelle 3 a-b.

Formazione universitaria avanzata

Tutti i Collegi della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base offrono diverse forme di didattica avanzata quali i Master di I livello (accessibili ai Laureati di primo livello, L) e le attività formative di III livello (accessibili ai Laureati Magistrali) come i Master di II livello, i Corsi di Perfezionamento, i Dottorati di Ricerca e le Scuole di Specializzazione.

Il conseguimento della LMCU equivale a quello di una LM e dà accesso agli stessi corsi di approfondimento successivo.

Indicazioni specifiche sulle attività formative in questione possono essere reperite nella sezione "POST LAUREA" all'indirizzo www.unina.it/didattica.

MI ORIENTO

Offerta formativa della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base

Lauree e Lauree Magistrali offerte dal Collegio di Architettura

L'offerta formativa del Collegio di Architettura consta di 2 Corsi di Laurea, 3 Corsi di Laurea Magistrale e 1 Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico.

L'elenco e la descrizione dei Corsi di Studio offerti dal Collegio di Architettura può essere reperito collegandosi all'indirizzo www.scuolapsb.unina.it/index.php/collegi-e-corsi-di-studio3/collegio-di-architettura.

Informazioni riepilogative per un orientamento iniziale sono fornite in Tabella 2a.

Tabella 2a – Università degli Studi di Napoli Federico II – Scuola Politecnica e delle Scienze di Base
Corsi di Studio offerti dall'Area Didattica Architettura

ID	CORSO DI STUDIO	ACRONIMO	CLASSE	DIP.	MOD. ACCESSO (*)
LMCU	Architettura	Arc5UE	LM-4 CU	DiARC	PAN
L	Scienze dell'Architettura	SdA	L-17	DiARC	PAN
LM	Architettura-Progettazione Architettonica	MAPA	LM-4	DiARC	PAL
LM	Design for the Built Environment	DBE	LM-12	DiARC	PAL
L	Urbanistica Paesaggio Territorio Ambiente	UPTA	L-21	DiARC	PAL
LM	Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Paesaggistico-Ambientale	PTUPA	LM-48	DiARC	N

NOTE: (*) Per il significato delle sigle si veda il paragrafo "Modalità di Accesso ai corsi di studio?"

Le attività didattiche dell'Area Architettura sono erogate presso Palazzo Gravina in via Monteoliveto e presso il Complesso dello Spirito Santo in via Toledo.

Lauree e Lauree Magistrali offerte dal Collegio di Ingegneria

L'offerta formativa del Collegio di Ingegneria consta di 18 Corsi di Laurea, 19 Corsi di Laurea Magistrale e 1 Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico.

In alcuni casi, i CdS sono articolati in Curricula, che, nell'ambito degli obiettivi formativi comuni, permettono una preparazione differenziata per ambito professionale. Relativamente ai CdS triennali, si distinguono un Curriculum Generalista, consigliato a quanti intendano proseguire gli studi iscrivendosi a un Corso di Laurea Magistrale, e un Curriculum Professionalizzante, maggiormente orientato all'acquisizione di specifiche conoscenze professionali e, quindi, prioritariamente rivolto a coloro che non intendano proseguire negli studi.

L'elenco e la descrizione dei Corsi di Studio offerti dal Collegio di Ingegneria può essere reperito collegandosi all'indirizzo www.scuolapsb.unina.it/index.php/collegi-e-corsi-di-studio3/collegio-di-ingegneria.

Informazioni riepilogative per un orientamento iniziale sono fornite in Tabella 2b.

Tabella 2b – Università degli Studi di Napoli Federico II – Scuola Politecnica e delle Scienze di Base
Corsi di Studio offerti dall'Area Didattica Ingegneria

ID	CORSO DI STUDIO	ACRONIMO	CLASSE	DIP.	MOD. ACCESSO (*)
L	Informatica		L-31	DIETI	TOLC-I
LM	Informatica		LM-18	DIETI	VP ^(§)
L	Ingegneria aerospaziale		L-9	DII	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria aerospaziale		LM-20	DII	VP ^(§)
L	Ingegneria biomedica		L-8	DIETI	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria biomedica		LM-21	DIETI	VP ^(§)
LM	Industrial bio-engineering		LM-21	DICMAPI	VP ^(§)
L	Ingegneria chimica		L-9	DICMAPI	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria chimica		LM-22	DICMAPI	VP ^(§)
L	Ingegneria civile	ICIV	L-7	DICEA	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria dei sistemi idraulici e di trasporto	ISIT	LM-23	DICEA	VP ^(§)
LM	Ingegneria strutturale e geotecnica	STReGA	LM-23	DIST	VP ^(§)
L	Ingegneria dell'automazione		L-8	DIETI	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria dell'automazione		LM-25	DIETI	VP ^(§)
L	Ingegneria delle telecomunicazioni		L-8	DIETI	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria delle telecomunicazioni		LM-27	DIETI	N ^(§)
L	Ingegneria edile		L-23	DICEA	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria edile		LM-24	DICEA	VP ^(§)
LMCU	Ingegneria edile-architettura		LM-4 CU	DICEA	PAN
L	Ingegneria elettrica		L-9	DIETI	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria elettrica		LM-28	DIETI	VP ^(§)
L	Ingegneria elettronica		L-8	DIETI	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria elettronica		LM-29	DIETI	VP ^(§)
L	Ingegneria gestionale dei progetti e delle infrastrutture	GEINFRA	L-7	DICEA	TOLC-I, OFA
L	Ing. gestionale della logistica e della produzione		L-9	DII	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria gestionale		LM-31	DII	VP ^(§)
L	Ingegneria informatica		L-8	DIETI	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria informatica		LM-32	DIETI	VP ^(§)
L	Ingegneria meccanica		L-9	DII	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria meccanica per l'energia e l'ambiente		LM-33	DII	VP ^(§)
LM	Ingegneria meccanica per la progettazione e la produzione		LM-33	DII	VP ^(§)
L	Ingegneria navale		L-9	DII	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria navale		LM-34	DII	N ^(§)
L	Ingegneria per l'ambiente e il territorio	IAT	L-7	DICEA	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria per l'ambiente e il territorio	IATm	LM-35	DICEA	VP ^(§)
L	Scienza e ingegneria dei materiali		L-9	DICMAPI	TOLC-I, OFA
LM	Ingegneria dei materiali		LM-53	DICMAPI	VP ^(§)
L	Gestione dei sistemi aerospaziali per la difesa (**)		L-9	DII	TOLC-I, OFA

- NOTE:** (*) Per il significato delle sigle si veda il paragrafo "Modalità di Accesso ai Corsi di Studio"
 (§) Tutte le LM del Collegio Ingegneria aderiscono a quanto dettato dal DP n. 18 del 12.02.2015 reperibile a partire da <http://www.scuolapsb.unina.it/index.php/archivio-highlights> (si veda "disposizioni urgenti per la didattica di ingegneria" in fondo alla pagina web)
 (**) Corso di Studi riservato ai cadetti dell'Accademia Aeronautica

A partire dall'Anno Accademico 2016-17, le attività didattiche dell'Area Ingegneria sono erogate presso il "plesso storico" di Piazzale Tecchio, Via Claudio, Via Nuova Agnano, Monte Sant'Angelo (Polo Ovest) e presso il moderno e funzionale campus UNINA di San Giovanni a Teduccio (Polo Est). Informazioni sulle modalità di opzione e diritto di prelazione tra i due poli possono essere reperite al link indicato nella nota ¹ e [cliccando qui](#).

Lauree e Lauree Magistrali offerte dal Collegio di Scienze

L'offerta formativa del Collegio di Scienze consta di 10 Corsi di Laurea e 12 Corsi di Laurea Magistrale.

In alcuni casi, i CdS sono articolati in Curricula, che, nell'ambito degli obiettivi formativi comuni, permettono una preparazione differenziata per ambito professionale.

L'elenco e la descrizione dei Corsi di Studio offerti dal Collegio di Scienze può essere reperito collegandosi all'indirizzo www.scuolapsb.unina.it/index.php/collegi-e-corsi-di-studio3/collegio-di-scienze.

Informazioni riepilogative per un orientamento iniziale sono fornite in Tabella 2c.

Tabella 2c – Università degli Studi di Napoli Federico II – Scuola Politecnica e delle Scienze di Base
 Corsi di Studio offerti dall'Area Didattica Scienze

ID	CORSO DI STUDIO	ACRONIMO	CLASSE	DIP.	MOD. ACCESSO (*)
L	Biologia generale e applicata	BGA	L-13	DIB	PAL
LM	Biologia		LM-6	DIB	N
L	Biotecnologie biomolecolari e industriali		L-2	DSC	PAL
LM	Biotecnologie molecolari e industriali		LM-8	DSC	N
L	Chimica		L-27	DSC	PAL
LM	Scienze chimiche		LM-54	DSC	N
L	Chimica industriale		L-27	DSC	TOLC-I, OFA
LM	Scienze e tecnologie della chimica industriale		LM-71	DSC	N
L	Fisica		L-30	DIF	TOLC-I
LM	Fisica		LM-17	DIF	N
L	Matematica		L-35	DMA	TOLC-I, OFA
LM	Matematica		LM-40	DMA	N
LM	Mathematical Engineering		LM-44	DMA	N
L	Ottica e optometria		L-30	DIF	TOLC-I

¹ <http://www.scuolapsb.unina.it/index.php/component/content/article/9-in-evidenza-highlights/398-importante-modalita-di-immatricolazione-ai-corsi-di-laurea-in-ingegneria-di-studenti-che-hanno-effettuato-la-prescrizione-con-opzione-per-la-sede>

ID	CORSO DI STUDIO	ACRONIMO	CLASSE	DIP.	MOD. ACCESSO (*)
L	Scienze biologiche		L-13	DIB	PAL
LM	Scienze biologiche		LM-6	DIB	N
LM	Biologia delle produzioni marine e degli ambienti acquatici		LM-6	DIB	N
LM	Biology and ecology of the marine environment and sustainable use of marine resources	MARE	LM-6	DIB	PAL
L	Scienze e tecnologie per la natura e per l'ambiente	STENA	L-32	DIB	TOLC-I
LM	Scienze naturali		LM-60	DIB	N
L	Scienze geologiche		L-34	DISTAR	TOLC-I, OFA
LM	Geologia e geologia applicata		LM-74	DISTAR	N

NOTE: (*) Per il significato delle sigle si veda il paragrafo "Modalità di Accesso ai Corsi di Studio"

Le attività didattiche dell'Area Scienze sono erogate presso il Complesso Universitario di Monte Sant'Angelo e presso la sede storica di via Mezzocannone.

Modalità di accesso ai Corsi di Studio

L'ammissione ai Corsi di Laurea, Laurea Magistrale e a quelli di Laurea Magistrale a Ciclo Unico della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base è disciplinata da modalità differenti per ogni CdS: la quinta colonna delle Tabelle 2a, 2b e 2c reca indicazione delle modalità di accesso attualmente vigenti per ciascun di essi. Di seguito si riporta il significato dei relativi acronimi.

PAN: Programmazione degli Accessi a livello Nazionale

L'accesso ai Corsi di Laurea con numero programmato a livello nazionale (anche detti a numero chiuso) è regolato da concorsi banditi dal MIUR. Informazioni sui bandi e sulle date di esame possono essere reperiti in rete con ampio anticipo e sono pubblicati sul portale MIUR (www.istruzione.it). La partecipazione al concorso avviene a seguito di domanda presentata con modalità indicate nel bando stesso, dov'è anche segnalato il numero di posti disponibile nelle varie sedi universitarie. L'accesso avviene sulla base delle graduatorie, dell'ordine di preferenza espresso dai candidati all'atto della domanda di partecipazione e di eventuali rinunce, fino a esaurimento dei posti resi disponibili dalle diverse sedi.

PAL: Programmazione degli Accessi a livello Locale

L'accesso ai Corsi di Laurea a numero programmato a livello locale avviene attraverso un test di ammissione, sulla base dello scorrimento di una graduatoria fino all'esaurimento dei posti disponibili. Il test (test standard a livello nazionale CISIA-SCIENZE) prevede la somministrazione di un questionario a risposta multipla su argomenti di Matematica, Fisica, Chimica, Biologia e Comprensione Verbale, e si svolge agli inizi di settembre. Maggiori informazioni sul test sono reperibili sul portale CISIA alla pagina www.cisiaonline.it dove è disponibile un link per allenarsi. I calendari delle prove e altre informazioni possono essere anche reperiti nel sito web della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base all'indirizzo www.scuolapsb.unina.it/index.php/studiare-al-napoli/ammissione-ai-corsi.

TOLC-I, OFA: Test di Ammissione "on-line" con eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi

Questa modalità di accesso consiste in un test di ammissione obbligatorio, non selettivo ma con attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) in caso di carenza dei requisiti di accesso fissati dai Collegi della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base e/o dai Consigli di Dipartimento delle strutture in cui il CdS è incardinato, su proposta delle Commissioni di Coordinamento Didattico. Il test TOLC-I (erogato dal Consorzio Interuniversitario CISIA) prevede la somministrazione di un

questionario a risposta multipla su argomenti di Matematica, Scienze, Logica e Comprensione Verbale. Maggiori informazioni sul test sono reperibili all'indirizzo www.cisiaonline.it/area-tematica-tolc-cisia/home-tolc-generale, dove sono anche disponibili (a) un link per allenarsi; (b) la modalità di prenotazione. I calendari delle prove previste in più sessioni nel periodo febbraio-novembre, le sedi (appositi locali di Ateneo) e altre informazioni sono reperibili all'indirizzo www.scuolapsb.unina.it/index.php/studiare-al-napoli/ammissione-ai-corsi.

TOLC-I: Test di Autovalutazione "on-line"

Questa modalità di accesso consiste in un test analogo al precedente ma non prevede l'attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi anche nel caso di carenza dei requisiti d'ingresso.

N: Nessuno

Non è prevista alcuna limitazione all'accesso. È possibile, tuttavia, che studenti con curricula universitari precedenti (non direttamente collegati al Corso di Laurea Magistrale al quale intendono iscriversi) siano tenuti ad aderire a indirizzi ad-hoc. Chi si trovasse nelle condizioni indicate dovrà verificare le regole specifiche nel Regolamento Didattico o nel sito web del Corso di Laurea Magistrale al quale intende iscriversi (si veda Tabelle 3a e 3b per i siti di riferimento).

VP: Verifica Preparazione

Consiste nella verifica dell'adeguatezza della personale preparazione dello studente. Nel caso delle Lauree Magistrali, il percorso formativo seguito e la votazione media conseguita durante la Laurea (triennale) possono determinare, a giudizio insindacabile della Commissione di Coordinamento Didattico del CdS prescelto, l'attribuzione di Obblighi Formativi Aggiuntivi. Gli studenti interessati possono verificare le regole specifiche del Corso di Laurea Magistrale al quale intendono iscriversi nei rispettivi Regolamenti Didattici o consultando la modulistica e le relative istruzioni reperibili nei siti web dei singoli CdS (si veda Tabelle 3a e 3b per i siti di riferimento).

In alternativa, il sito web di ciascun CdS (non solo LM) potrà essere anche raggiunto a partire dall'indirizzo www.scuolapsb.unina.it, selezionando il Collegio d'interesse (Architettura, Ingegneria, Scienze) e, successivamente, cliccando sul testo interattivo al CdS prescelto.

Informazioni sulla struttura dei test, sulle date di svolgimento, sulle procedure per l'iscrizione al test, etc. sono pubblicate sul Portale della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base: www.scuolapsb.unina.it >> [Studiare al neaPòliS](#) >> [Ammissione ai Corsi](#)

Orientamento

La Scuola Politecnica e delle Scienze di Base prevede iniziative di orientamento per accompagnare gli studenti nella scelta. Informazioni sulle date degli eventi sono reperibili collegandosi al sito www.scuolapsb.unina.it/index.php/orientamento.

MI ISCRIVO

Immatricolazioni e tasse universitarie

L'iscrizione al primo anno di un CdS, possibile per quanti detengano un diploma di scuola media superiore oppure abbiano già conseguito altra Laurea, si perfeziona provvedendo alla cosiddetta immatricolazione. Terminato l'iter burocratico, viene assegnato un numero di matricola che identifica lo studente durante tutto il percorso degli studi e consente una rapida individuazione di ogni pratica a esso riferito. Il numero di matricola è necessario per un rapido accesso ai servizi offerti dall'Ateneo.

Informazioni sul pagamento delle tasse universitarie sono reperibili al link <http://www.unina.it/didattica/sportello-studenti/guide-dello-studente>, selezionando la pagina "Guida rapida al pagamento delle tasse a.a. ...".

L'iscrizione ai corsi ad accesso programmato segue disposizioni particolari, diverse da quelle in vigore per tutti gli altri CdS. Per questi corsi (sigla PAN o PAL in colonna 5 delle Tabelle 2a, 2b e 2c) valgono le indicazioni riportate nei bandi di ammissione ai corsi stessi (cfr. capitolo "Modalità di Accesso ai Corsi di Studio" di questo documento).

Per tutti gli altri CdS l'immatricolazione va effettuata tra il primo settembre e il 31 ottobre. A tale scopo occorre registrarsi e successivamente operare on-line collegandosi al sito www.segrepass.unina.it. L'immatricolazione effettuata successivamente (nel periodo 1 novembre - 31 dicembre) comporta il pagamento di una tassa in mora.

Informazioni sulle fasce di contribuzione e i corrispondenti importi della tassa d'iscrizione e della tassa regionale per il diritto allo studio possono essere reperite nella sezione "Modulistica" all'indirizzo www.unina.it/didattica/sportello-studenti/guide-dello-studente.

La tabella 3a indica l'indirizzo web dei siti dei Corsi di Laurea [di durata triennale (L) o a ciclo unico (LMCU)] della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base.

Tabella 3a – Siti web dei Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico

CORSO DI STUDIO	ACRONIMO	DIP.	SITO WEB
Scienze dell'Architettura	SdA	DiARC	www.scienzearch.unina.it
Urbanistica Paesaggio Territorio- Ambiente	UPTA	DiARC	http://www.diarc.upta.unina.it
Architettura Arc5UE	Arc5UE	DiARC	www.diarc.5ue.unina.it
Gestione dei sistemi aerospaziali per la difesa (**)		DII	www.dii.unina.it
Informatica		DIETI	www.cs-informatica.dieti.unina.it
Ingegneria aerospaziale		DII	www.dii.unina.it
Ingegneria biomedica		DIETI	www.ingegneria-biomedica.dieti.unina.it
Ingegneria chimica		DICMAPI	www2.ingchim.unina.it
Ingegneria civile		DICEA	www.ingegneriacivile.unina.it
Ingegneria dell'automazione		DIETI	www.automazione.dieti.unina.it
Ingegneria delle telecomunicazioni		DIETI	www.ingegneria-telecomunicazioni.unina.it
Ingegneria edile		DICEA	www.ingegneriaedile.unina.it
Ingegneria elettrica		DIETI	www.ingegneria-elettrica.dieti.unina.it
Ingegneria edile-architettura		DICEA	www.ingegneriaedile.unina.it
Ingegneria elettronica		DIETI	www.ingegneria-elettronica.dieti.unina.it
Ingegneria gestionale dei progetti e delle infrastrutture		DICEA	www.gestionaleunina.wordpress.com

CORSO DI STUDIO	ACRONIMO	DIP.	SITO WEB
Ing. gestionale della logistica e della produzione		DII	www.gestionaleunina.wordpress.com
Ingegneria informatica		DIETI	www.ingegneria-informatica.unina.it
Ingegneria meccanica		DII	www.ingegneriameccanica.unina.it
Ingegneria navale		DII	www.dii.unina.it
Ingegneria per l'ambiente e il territorio		DICEA	www.iat.unina.it
Scienza e ingegneria dei materiali		DICMAPI	www.scingmat.unina.it
Biologia generale e applicata		DIB	www.scienzebiologiche.unina.it
Scienze biologiche		DIB	www.sbcentrostorico.unina.it
Fisica		DIF	webtest.fisica.unina.it
Ottica e optometria		DIF	webtest.fisica.unina.it
Matematica		DMA	www.cs-matematica.unina.it
Biotecnologie biomolecolari e industriali		DSC	www.biotecnologieindustriali.unina.it
Chimica		DSC	www.scienzechimiche.unina.it
Chimica industriale		DSC	www.chimicaindustriale.unina.it
Scienze geologiche		DISTAR	www.distar.unina.it
Scienze e tecnologie per la natura e l'ambiente	STENA	DISTAR	www.stena-unina.it

NOTE: (**) Corso di Studi riservato ai cadetti dell'Accademia Aeronautica

Iscrizione agli anni successivi

Gli studenti in corso che debbano iscriversi agli anni successivi devono verificare la posizione amministrativa (collegandosi al sito www.segrepass.unina.it). L'iscrizione può essere fatta nel periodo compreso tra il primo settembre e il 31 ottobre e prevede il pagamento del contributo regionale e della prima rata della tassa di iscrizione. Entro il 31 Marzo va effettuato il saldo della tassa di iscrizione.

L'iscrizione effettuata successivamente (nel periodo 1 novembre - 31 dicembre) comporta il pagamento di una tassa in mora.

Iscrizione di studenti fuori corso

Gli studenti fuori corso devono verificare la loro posizione amministrativa (collegandosi al sito www.segrepass.unina.it). L'iscrizione deve essere effettuata entro il 31 Marzo, provvedendo al pagamento di un contributo regionale e al pagamento della tassa di iscrizione.

Servizi di Ateneo

L'immatricolazione a uno dei CdS della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base di UNINA dà diritto all'accesso ai servizi gestiti da appositi Centri di Ateneo.

Segreterie Studenti

Sebbene molti dei servizi di segreteria possano essere ottenuti operando on-line tramite Segrepass (www.segrepass.unina.it), nella Scuola Politecnica e delle Scienze di Base di UNINA esistono Segreterie Studenti a sportello per ciascuna area didattica (Architettura, Ingegneria e Scienze). Queste segreterie gestiscono le carriere degli studenti, il perfezionamento dell'immatricolazione, i servizi di "help desk", le pratiche concernenti il conseguimento della laurea, il passaggio da e per altri corsi di laurea, il trasferimento da e per altri atenei, ecc..

L'ubicazione, i dati di contatto e altre informazioni sulle Segreterie Studenti possono essere reperiti all'indirizzo www.unina.it/didattica/sportello-studenti/indirizzi.

Segrepass – (Servizio di Segreteria Studenti on-line)

Come accennato, Segrepass è il portale on-line per i servizi amministrativi raggiungibile all'indirizzo www.segrepass.unina.it.

Per fruire dei servizi è necessario registrarsi in occasione del primo accesso, anche prima dell'iscrizione a un CdS di UNINA. A registrazione avvenuta, sulla base del "nome utente" (coincidente con il Codice Fiscale) e di una password assegnata automaticamente dal sistema, nonché in funzione dello "status" dell'utente (visitatore registrato, studente immatricolato, vincitore di concorso PAN e/o PAL, ...) si attivano funzionalità tali da permettere l'accesso ai servizi attinenti allo status corrente dell'utente stesso. Per esempio, un utente che stia nella fase pre-iscrizione e intenda allenarsi ai test d'ingresso TA-OFA potrà farlo. Questi potrà inoltre prenotare i test di accesso al CdS prescelto, ottenendo dati sulle modalità da seguire per perfezionare la prenotazione e, a prenotazione avvenuta, sul luogo e il momento in cui dovrà sostenere il test stesso. Potrà inoltre ottenere informazioni sull'iscrizione (immatricolazione) al CdS prescelto, sulle tasse da pagare e sulle modalità di pagamento, potrà stampare i MAV per il pagamento, ecc. A carriera iniziata (i.e., a iscrizione avvenuta e dopo aver regolato le questioni amministrative), l'utente, divenuto uno studente di UNINA, potrà prenotare on-line gli esami da sostenere, ottenere informazioni sullo storico degli esami sostenuti e così via. Senza dilungarci ulteriormente sui numerosi servizi offerti, s'invitano i potenziali interessati a "navigare" nel sito indicato per coglierne le funzionalità (spesso assai intuitive).

E-mail istituzionale

All'atto dell'iscrizione ogni studente si vede assegnato un indirizzo di posta elettronica istituzionale username@studenti.unina.it (protetto da password) e il relativo spazio di memoria (100Mb) per la gestione del servizio. La posta elettronica assegnata, gratuita, può essere utilizzata per tutte le comunicazioni consentite dalla legge e costituisce il canale istituzionale di comunicazione tra l'università e i suoi studenti e viceversa (p.e., essa è il riferimento che ogni docente può utilizzare per comunicazioni – via Segrepass – agli iscritti ai propri corsi). Il servizio fornito prevede l'assegnazione automatica di credenziali riservate per l'accesso, filtro antispam, filtro antivirus, iscrizione automatica alle liste di distribuzione istituzionali dell'Ateneo.

Si noti che l'attribuzione di un'identità digitale agli studenti si svolge in parte on-line e in parte a seguito d'identificazione diretta de visu, presentando i dati personali e un documento di riconoscimento agli incaricati delle Segreterie Studenti.

Codice PIN

L'assegnazione di un'identità digitale determina l'attribuzione a ogni studente di un codice PIN personale (l'acronimo sta per Personal Identification Number) di 5 cifre, di grande rilievo per molte delle operazioni che possono essere eseguite on-line (p.e., iscrizione on-line ai corsi con conseguente possibilità di scaricare il materiale didattico all'uopo predisposto dal docente, prenotazione on-line degli esami, registrazione on-line dell'esito e immediata registrazione in carriera, ...). L'identità digitale assegnata viene attivata on-line dall'utente stesso mediante apposita funzionalità del sito Segrepass.

Sito web docenti

Il sito web-docenti, raggiungibile all'indirizzo www.docenti.unina.it, è il portale ufficiale di UNINA per le relazioni telematiche tra docenti e studenti. Attraverso questo servizio i docenti della Federico II possono trasmettere notizie, documenti e materiale relativi agli insegnamenti di titolarità, alle attività di ricerca, ecc. Il popolamento e la responsabilità del sito web sono a carico dei singoli docenti, che pubblicano indicazioni sui programmi degli insegnamenti, sugli orari di ricevimento, sui calendari delle prove d'esame, nonché il materiale didattico per il download da parte degli studenti iscritti ai corsi, ecc.

Gli studenti di UNINA che intendono fruire dei servizi a loro dedicati nel web docenti per iscriversi ai corsi, eseguire il download della documentazione resa disponibile dai docenti, ecc., devono necessariamente attivare la propria casella di posta istituzionale (cfr. paragrafo "E-mail istituzionale" di questo documento).

Altri servizi di Ateneo

Federica e-learning

Federica costituisce il portale e-learning dell'Università degli Studi di Napoli Federico II (www.federica.unina.it). Esso offre, gratuitamente, materiale didattico di insegnamenti selezionati e una guida al patrimonio informativo disponibile in rete. È possibile consultare i materiali di studio dei corsi universitari in e-learning, disponibili anche in formato podcast con contenuti organizzati in lezioni, immagini, video e link.

Centro Linguistico di Ateneo (CLA)

Il Centro Linguistico di Ateneo (CLA) è la struttura che cura l'organizzazione delle attività didattiche, scientifiche e di servizio relative alle lingue (www.cla.unina.it). Offre servizi agli studenti iscritti ai CdS, alle Scuole di Specializzazione, ai Corsi di Perfezionamento, ai corsi Master, nonché a Dottorandi e Tirocinanti, Professori e Ricercatori, personale Tecnico-Amministrativo e Ausiliario dell'Ateneo. Il CLA organizza corsi frontali, esercitazioni linguistiche, gruppi di conversazione in lingua straniera, mini-corsi mirati, corsi intensivi per studenti ERASMUS. Organizza inoltre cicli di videoproiezione in lingua originale presso il Cinema Academy Astra, con ingresso è gratuito per gli studenti.

Il CLA è sede di certificazioni internazionali: Cambridge ESOL; Test of English as a Foreign Language (TOEFL); Test de Connaissance du Francais (TCF); Goethe-Institute Italien; DITALS; Certificazioni di Italiano L2 dell'Università Roma Tre; Instituto Cervantes – DELE; Certificats de coneixement de llengua catalana.

Il Centro gestisce, infine, le prove d'esame per l'acquisizione dei Crediti Formativi Universitari (CFU) relativi alla conoscenza della lingua straniera presenti nei Regolamenti dei Corsi di Laurea di UNINA.

Ulteriori informazioni possono essere ottenute dal sito www.cla.unina.it oppure contattando l'indirizzo cla@unina.it.

Centro SInAPSi

Il SInAPSi è il Centro di Ateneo che sostiene iniziative per favorire la partecipazione alla vita universitaria di tutti gli studenti con disturbi specifici dell'apprendimento (dislessia, disgrafia, disortografia, discalculia) o difficoltà temporanee (difficoltà nell'affrontare il proprio percorso universitario, ritardo negli studi, difficoltà sul piano personale, dubbi rispetto alla scelta universitaria, problemi di esclusione sociale).

Per ulteriori informazioni contattare accoglienza.sinapsi@unina.it o collegarsi al sito www.sinapsi.unina.it.

Centro Sportivo Universitario (CUS)

Il CUS Napoli è il centro sportivo creato per la comunità universitaria. Esso promuove e sviluppa la pratica sportiva, per migliorare il benessere psico-fisico di tutti i giovani e, in particolare, degli universitari. Tutti gli studenti universitari regolarmente iscritti alle università napoletane possono affiliarsi. Le attività svolte presso il centro comprendono arti marziali, pallacanestro, calcio, rugby, atletica leggera, calcio a 5, fitness, golf, pilates, nuoto, hydrospin, acqua gym, tennis, pallavolo, yoga.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web www.cusnapoli.it oppure scrivere all'indirizzo e-mail cusnapoli@cusnapoli.org.

Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (CSI)

Il Centro di Ateneo per i Servizi Informativi (CSI) offre un'ampia gamma di servizi e gestisce le infrastrutture a supporto di tutte le attività telematiche dell'Ateneo, sia amministrative sia didattiche e di ricerca. Per tramite del CSI, nel 2004 l'Ateneo Federico II è diventato Test Center per la Patente Europea del Computer (ECDL), introdotta negli Atenei italiani in base a un protocollo d'intesa tra la CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane) e l'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico).

Informazioni sui servizi agli studenti erogati dal CSI sono reperibili collegandosi al sito www.csi.unina.it.

Calendario delle attività didattiche

Le attività didattiche consistono in corsi d'insegnamento e prove di esame.

Di norma, l'anno accademico prevede due semestri ciascuno dei quali contiene finestre temporali espressamente dedicate a una delle due tipologie di attività. In generale, gli studenti in corso al primo, al secondo anno e al primo semestre del terzo anno delle Lauree, nonché quelli in corso al primo anno delle Lauree Magistrali, non possono sostenere esami durante i periodi didattici dedicati allo svolgimento dei corsi d'insegnamento.

In casi specifici, tuttavia, gli insegnamenti possono essere impartiti su base annuale. In questi casi, prevedono una breve interruzione tra primo e secondo semestre, e la possibilità di sostenere l'esame finale a solo termine corso. Per questa tipologia d'insegnamenti le finestre temporali dedicate alla didattica e quelle d'esame vanno verificate caso per caso, consultando le norme specifiche del CdS in cui il corso stesso è incardinato.

Informazioni sui calendari delle attività didattiche dei collegi di Architettura, Ingegneria e Scienze della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base possono essere reperite all'indirizzo www.scuolapsb.unina.it/index.php/studiare-al-napoli/calendario-delle-attivita-didattiche. Ulteriori informazioni sono reperibili collegandosi al sito web di ciascun CdS (cfr. Tabelle 3a e 3b).

Orari delle lezioni

Gli orari dei singoli insegnamenti, accorpati per CdS, possono essere reperiti nei rispettivi siti web dei CdS stessi (cfr. Tabella 3a e 3b) o all'indirizzo www.scuolapsb.unina.it/index.php/studiare-al-napoli/orario-delle-lezioni.

Calendari delle prove di esame

Sono previste le seguenti sessioni dedicate agli esami:

- sessione anticipata: comprende gli appelli dedicati a quanti abbiano seguito l'insegnamento nel primo semestre dell'Anno Accademico in corso;
- sessione straordinaria: comprende gli appelli dedicati a quanti abbiano seguito l'insegnamento negli Anni Accademici precedenti;
- sessione estiva;
- sessione autunnale.

Le date delle prove d'esame possono essere reperite collegandosi:

- al sito web della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base (www.scuolapsb.unina.it), scegliendo il collegio e il CdS d'interesse – cliccando sul testo interattivo con la denominazione del CdS si apre una scheda di sintesi in cui è disponibile un link denominato "Calendario delle prove di esame";
- al sito web di ciascun CdS (cfr., Tabelle 3a e 3b);
- al sito docenti (www.docenti.unina.it), selezionando il nome del docente titolare dell'insegnamento e il link "appelli di esame".

Modalità Esami

Le modalità d'esame sono di norma illustrate nelle schede descrittive dei singoli insegnamenti e in aula all'inizio dei corsi. Informazioni possono essere ottenute scaricando le "Guide dello Studente" reperibili nei siti web dei singoli CdS (cfr. Tabelle 3a e 3b).

Prenotazione Esami

Per sostenere un qualunque esame di un CdS è obbligatorio effettuare una prenotazione, di norma on-line tramite Segrepass (cfr. paragrafo "Segrepass").

Modalità Registrazione Esami (PIN)

Per essere validati dalle Segreterie Studenti, gli esami devono essere registrati nella carriera dello studente. A tal fine, al termine dell'esame lo studente è chiamato a confermarne l'esito inserendo il proprio PIN. Per la registrazione dell'esito degli esami è dunque necessario ricordare il PIN assegnato e portare con sé un documento di riconoscimento.

Tasse d'iscrizione agli anni successivi delle Lauree

Informazioni sul pagamento delle tasse universitarie sono reperibili al link <http://www.unina.it/didattica/sportello-studenti/guide-dello-studente>, selezionando la pagina "Guida rapida al pagamento delle tasse a.a. ...".

Piani di Studio

I Corsi di Studio prevedono insegnamenti a scelta dello studente (p.e., al II o al III anno delle L, ovvero nei curricula delle LM e delle LMCU), nonché eventuali curricula specifici. Gli studenti sono pertanto tenuti a specificare il Piano di Studio seguito, eventualmente indicando le scelte operate per gli "insegnamenti a scelta autonoma". Per questo motivo, si invitano gli studenti a non trascurare questo importante adempimento e a consultare gli addetti dei singoli CdS e/o le informazioni presenti nei siti web dei CdS stessi.

Trasferimenti da altro Ateneo e/o da altro Corso di Studio

Trasferimenti da altro Ateneo

- Chi intende trasferirsi presso l'Ateneo Federico II, sempre che non abbia scelto un corso a numero programmato per il quale l'accesso è subordinato al superamento di un test di ammissione, deve compilare il modulo predisposto e provvedere al pagamento delle tasse e dei contributi previsti. Si raccomanda di leggere attentamente la scadenza dei termini, entro i quali presentare la domanda, pubblicata sul sito web di Ateneo (www.unina.it).
- Per trasferirsi presso un corso ad accesso programmato:
 - se lo studente proviene da un corso di laurea al quale si era iscritto previo superamento dello stesso test di accesso può iscriversi secondo la prassi normale;
 - se lo studente proviene da un corso di laurea che non prevedeva lo stesso test di accesso deve sostenere l'esame per l'ammissione tenendo conto delle scadenze previste, che possono differire da quelle citate in precedenza. Si raccomanda di consultare attentamente i bandi di concorso affissi all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e presso la Segreteria Studenti dell'Area Didattica prescelta;

In ogni caso, prima di sostenere esami è necessario attendere la comunicazione dall'Ufficio di Segreteria dell'avvenuta delibera da parte dei competenti organi accademici relativamente all'anno di corso al quale lo studente viene iscritto, al riconoscimento dei CFU, alla convalida degli esami sostenuti nella precedente carriera universitaria e alla prima sessione utile del nuovo anno accademico.

Passaggio tra Corsi di Studio dell'Ateneo Federico II

- Gli studenti che intendano passare da un CdS a un altro, sempre che non si tratti di corso a numero programmato per il quale l'accesso è subordinato al superamento di un test di ammissione, dovranno presentare domanda compilando un apposito modello. Si raccomanda di leggere attentamente la scadenza dei termini, entro i quali presentare la domanda, pubblicata sul sito www.unina.it.

- Per passare a un corso ad accesso programmato:
 - se lo studente proviene da un corso di laurea al quale si era iscritto previo superamento dello stesso test di accesso vale il punto precedente;
 - se lo studente proviene da un corso di laurea che non prevedeva lo stesso test di accesso, deve sostenere l'esame per l'ammissione nonché tenere conto di scadenze diverse da quelle indicate nel punto precedente. Si raccomanda di consultare attentamente i bandi di concorso affissi all'Albo Ufficiale dell'Ateneo (www.unina.it) e presso la Segreteria Studenti dell'Area Didattica prescelta.

Opzioni dal vecchio al nuovo ordinamento istituito con D.M. 270/2004

Gli studenti immatricolati a un corso appartenente a un ordinamento precedente al D.M. 270/2004 che intendano passare al corrispondente corso attivato ai sensi del D.M. 270/2004 stesso ricadente nella medesima Area Didattica, potranno assumere informazioni specifiche prendendo contatto con le singole Segreterie dei CdS o tramite i rispettivi siti web (cfr. Tabelle 3a e 3b).

Studenti fuori corso

Sono studenti fuori corso quanti, terminato il periodo legalmente previsto per il conseguimento del titolo (L, LM e/o LMCU, si veda anche il paragrafo "Contratti"), siano ancora in debito di esami. Di conseguenza, se intendono proseguire, sono tenuti a iscriversi a un ulteriore anno accademico. Il regolamento di ciascun CdS, pubblicato sul relativo sito web (cfr. Tabelle 3a e 3b), contiene indicazioni specifiche.

Studenti Ripetenti

1) Gli studenti che non hanno soddisfatto eventuali condizioni richieste dal regolamento didattico del CdS per il passaggio ad anni successivi devono nuovamente iscriversi allo stesso anno di corso in qualità di ripetente. Ad esempio, l'organizzazione del CdS può prevedere uno sbarramento all'iscrizione al terzo anno della Laurea per effetto del mancato superamento di esami del primo anno accademico. I Regolamenti dei CdS pubblicati nei siti web di cui alle Tabelle 3a e 3b contengono indicazioni specifiche a tal proposito.

2) Gli studenti che non ritengono opportuno iscriversi ad un anno successivo (per esempio qualora abbiano superato un solo esame nell'anno di corso) possono iscriversi allo stesso anno come ripetenti. In tal caso hanno diritto a sedute d'esame straordinarie, fuori dalle finestre ordinarie, in accordo con i docenti ed il CdS.

Studenti a Contratto

Il contratto consente di programmare a priori una durata degli studi più lunga di quella prevista dalla normativa vigente. In tal caso lo studente vedrà lievemente ridursi l'importo dei contributi da pagare per l'iscrizione a ciascun anno di corso. È prevista la durata fino a sei anni per i corsi di Laurea, fino a quattro anni per i corsi di Laurea Magistrale e fino a sette anni per i corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico. La sottoscrizione del contratto dovrà avvenire con la stessa cadenza temporale prevista per l'iscrizione, secondo modelli rigidi – configurabili come piani di studio – deliberati dalle CCD (cfr. Tabella 3a e 3b).

Tirocini

Il tirocinio curricolare, previsto e disciplinato dagli ordinamenti didattici dei CdS (Laurea, Laurea Magistrale, Scuola di Specializzazione, Master, ecc.), prevede che un assegnato numero di CFU vengano acquisiti mediante attività "job oriented". L'Università è il proponente del tirocinio nei confronti di uno o più soggetti ospitanti deputati ad accogliere lo studente. Le attività vengono sviluppate sotto la guida di un tutor universitario (un docente) e uno dell'azienda ospitante. Una variante è rappresentata dai tirocini intramoenia, svolti presso strutture interne all'Università che ospitano studenti per attività a carattere applicativo.

La copertura assicurativa è a carico dell'Ateneo a condizione che l'attività di tirocinio si svolga presso aziende, laboratori di ricerca pubblici e privati e altre strutture della pubblica amministrazione convenzionate con l'Ateneo.

Informazioni generali e modulistica sono reperibili sul sito <http://www.unina.it/didattica/tirocini-studenti>. Informazioni specifiche e modulistica sono riportate nei siti web di ciascun CdS.

Iscrizione a corsi singoli

Dopo il conseguimento della Laurea è possibile iscriversi a Singoli Insegnamenti mediante apposita domanda in marca da bollo e pagamento di uno o più bollettini (uno per ogni Corso da seguire). Il superamento del relativo esame finale determina l'acquisizione di relativi CFU e la relativa certificazione ufficiale. La domanda e i bollettini possono essere scaricati agli indirizzi:

- Collegio Architettura
<http://www.scuolapsb.unina.it/index.php/component/content/article/12-architettura/149-modulistica-architettura>;
- Collegio Ingegneria
<http://www.scuolapsb.unina.it/index.php/component/content/article/14-ingegneria/151-modulistica-ingegneria>;
- Collegio Scienze
<http://www.scuolapsb.unina.it/index.php/component/content/article/13-scienze/150-modulistica-scienze>.

Decadenza dagli Studi Universitari

Sono dichiarati decaduti dagli studi gli iscritti che, pur se in regola con il pagamento di tasse universitarie e contributi regionali, non abbiano sostenuto esami per un numero significativo di anni, variabile tra 5 a 8 in relazione all'ordinamento vigente all'atto della prima iscrizione (si veda <http://www.unina.it/-/5601338-decadenza-dagli-studi>). L'eventuale iscrizione a nuovo CdS con rivalutazione della carriera pregressa, basata sulla fattibilità del trasferimento degli esami già sostenuti nei manifesti attivi all'atto della rivalutazione, potrà comportare la perdita di parte dei CFU già acquisiti.

Borse di Studio ADISU

L'Azienda Pubblica della Regione Campania per il Diritto allo Studio Universitario (ADISU) fornisce una serie di servizi agli studenti universitari capaci e meritevoli della regione che soffrano condizioni economiche disagiate. I servizi riguardano borse di studio, residenze e ristorazione. Ogni anno viene bandito un concorso per soli titoli per l'attribuzione di borse di studio, posti alloggio e contributi per mobilità internazionale in favore di studenti iscritti a UNINA, anche stranieri. La partecipazione al concorso avviene via web tramite il sito www.adisufederico2.it. Tipicamente, il bando è pubblicato nel mese di agosto. I soli studenti fuori sede che risultino vincitori del concorso per l'assegnazione delle borse di studio (per l'anno accademico), se in possesso dei requisiti, ricevono in assegnazione un posto alloggio. Il posto-letto è assegnato per undici mesi l'anno con esclusione del mese di agosto e delle vacanze fissate dal calendario accademico. Al momento dell'assegnazione, tra le altre cose, lo studente riceve una Smart-Card che consente di pranzare (in alcuni casi anche cenare) gratuitamente o a tariffe agevolate presso ristoranti convenzionati. Le residenze universitarie sono ubicate in via Tansillo e in via De Amicis, sono dotate di punti di cottura, sale informatiche, sale conferenze, sale TV e lettura a uso comune, laboratori linguistici, ecc. Le norme di fruizione dei servizi possono essere reperite in rete (www.adisufederico2.it) oppure presso gli uffici ADISU-Federico II di via De Gasperi 45 (tel. 081/7603111; fax. 081/7603203).

Studenti Part-time

Gli studenti che intendono collaborare part-time presso Biblioteche, Aree didattiche, **Commissioni di Coordinamento Didattico di Corsi di Studio**, possono partecipare al concorso per l'affidamento di forme di collaborazione remunerate, della durata di 150 ore ciascuna. I bandi sono reperibili collegandosi al sito www.unina.it/didattica/opportunita-studenti/part-time.

Borse per attività di tutorato

A partire dall'Anno Accademico 2015-16, prima della pausa estiva, l'Ateneo bandisce un cospicuo numero di assegni per attività didattiche integrative affidate a studenti delle lauree magistrali e dottorandi (nel caso della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base sono state erogate 100 borse per ogni Anno Accademico). Tali attività, coordinate dai Dipartimenti ai quali vengono assegnati i vincitori delle borse, consistono in 50 ore/borsa dedicate ad attività di supporto agli studenti delle materie di base e hanno lo scopo di migliorarne le capacità operative e colmare eventuali carenze di base. Informazioni sulle modalità di partecipazione al bando di selezione per le attività riferite ai Collegi della Scuola Politecnica e delle Scienze di base possono essere reperite all'indirizzo [nota ² o cliccando qui](#).

² <http://www.scuolapsb.unina.it/index.php/component/content/article/9-in-evidenza-highlights/260-bando-per-assegni-di-tutorato-riservato-a-studenti-di-laurea-magistrale-e-di-dottorato-di-ricerca>

Richiesta della Tesi di Laurea

L'esame di laurea si riferisce alla prova finale prescritta per il conseguimento del relativo titolo accademico. La prova finale segue regole differenti per ciascun CdS. Essa viene sostenuta dal candidato innanzi a una commissione nominata dal Presidente della Scuola o dal Direttore di Dipartimento, discutendo i contenuti del proprio elaborato di tesi, anche in lingua inglese, redatto sotto la guida di uno o più relatori. Ciascuno studente può richiedere lo svolgimento della tesi sotto la guida di un docente da lui scelto e nella materia a lui più congeniale. Qualora lo studente non trovi un docente disponibile, è cura della CCD.

Esame di laurea per i Corsi di Studio

Per essere ammesso all'esame di laurea, lo studente deve avere acquisito tutti i crediti formativi (CFU) previsti dal proprio Piano di Studio (esami, attività di tirocinio, ecc.), tranne quelli relativi alla prova finale. Inoltre, è necessario che abbia adempiuto a tutti gli obblighi amministrativi, vale a dire:

- essere in regola con il pagamento delle tasse;
- aver presentato la domanda nei tempi previsti;
- aver consegnato una copia della tesi di laurea secondo le modalità definite dai singoli CdS.

La votazione della prova finale è espressa in centodecimi. L'esame finale è superato con la votazione minima di sessantasei centodecimi.

Iscrizione di studenti in debito del solo esame di laurea

Il laureando, che a fine marzo risulti in debito del solo esame di laurea, è tenuto al pagamento della sola tassa di laurea (d'importo unico per tutte le fasce) e della tassa regionale per il diritto allo studio relative all'Anno Accademico nel quale intende sostenere l'esame finale. Maggiori informazioni sono reperibili all'indirizzo <http://www.unina.it/documents/11958/11877806/GuidaPagamentoTasse2016-17.pdf>.

Tirocini post-laurea

Il tirocinio viene svolto esclusivamente dai laureati al di fuori del percorso di studio e non dà luogo all'attribuzione di CFU. La normativa vigente prevede l'obbligo in capo al soggetto ospitante di corrispondere una "indennità" economica al tirocinante. Informazioni sui tirocini post-laurea sono reperibili all'indirizzo <http://www.unina.it/didattica/post-laurea/tirocini>.

Opportunità post-laurea

Dopo il conseguimento della Laurea è possibile proseguire gli studi su percorsi di Laurea Magistrale o, alternativamente, su Master di I livello. Maggiori informazioni possono essere reperite collegandosi al sito www.scuolapsb.unina.it/index.php/collegi-e-corsi-di-studio3.

PROSEGUO

Ammissione ai Corsi di Studio Magistrali

Per essere ammessi a un Corso di Laurea Magistrale occorre essere in possesso della Laurea, ovvero di altro titolo di studio idoneo conseguito all'estero, e possedere requisiti curriculari e preparazione personale giudicata adeguata. Le modalità di accesso ai CdS delle LM offerte dalla Scuola Politecnica e delle Scienze di base sono riportate nelle Tabelle 2a, 2b e 2c.

Immatricolazione al primo anno dei Corsi di Studio Magistrali e tasse universitarie

Per effetto della variegata offerta formativa della scuola Politecnica e delle Scienze di Base, informazioni più dettagliate non possono essere qui riassunte ma vanno ottenute collegandosi al sito web della particolare LM presa in considerazione (cfr. Colonna 2 in Tabella 3b).

L'iscrizione è consentita dal 1 settembre al 31 marzo, in funzione della data in cui si è conseguito il titolo di studio che consente l'accesso. L'iscrizione può essere effettuata seguendo la procedura on-line disponibile al sito www.segrepass.unina.it. Successivamente dovrà essere presentata in forma cartacea allo sportello Segreteria Studenti.

Informazioni sul pagamento delle tasse universitarie sono reperibili al link <http://www.unina.it/didattica/sportello-studenti/guide-dello-studente>, selezionando la pagina "Guida rapida al pagamento delle tasse a.a. ...".

Tabella 3b – Indirizzo web dei Corsi di Laurea Magistrale della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base

CORSO DI STUDIO	ACRONIMO	DIP.	SITO WEB
Architettura-Progettazione Architettonica	MAPA	DiARC	www.diarc.mapa.unina.it
Design for the Built Environment	DBE	DiARC	www.diarc.dbe.unina.it
Pianificazione Territoriale, Urbanistica e Paesaggistico- Ambientale	UPTA	DiARC	www.diarc.ptupa.unina.it
Industrial Bio-engineering		DICAMPI	www.dicampi.unina.it
Informatica		DIETI	www.cs-informatica.diети.unina.it
Ingegneria aerospaziale		DII	www.dii.unina.it
Ingegneria biomedica		DIETI	www.ingegneria-biomedica.diети.unina.it
Ingegneria chimica		DICMAPI	www2.ingchim.unina.it
Ingegneria dei sistemi idraulici e di trasporto	ISIT	DICEA	dicea.dip.unina.it
Ingegneria strutturale e geotecnica	STReGA	DIST	www.strega.unina.it
Ingegneria dell'automazione		DIETI	www.automazione.diети.unina.it
Ingegneria delle telecomunicazioni		DIETI	www.ingegneria-telecomunicazioni.unina.it
Ingegneria edile		DICEA	www.ingegneriaedile.unina.it
Ingegneria elettrica		DIETI	www.ingegneria-elettrica.diети.unina.it
Ingegneria elettronica		DIETI	www.ingegneria-elettronica.diети.unina.it
Ingegneria gestionale		DII	www.gestionaleunina.wordpress.com
Ingegneria informatica		DIETI	www.ingegneria-informatica.unina.it
Ingegneria meccanica per l'energia e l'ambiente		DII	www.ingegneriemeccanica.unina.it
Ingegneria meccanica per la progettazione e la produzione		DII	www.ingegneriemeccanica.unina.it
Ingegneria navale		DII	www.dii.unina.it
Ingegneria per l'ambiente e il territorio	IATm	DICEA	www.iat.unina.it

CORSO DI STUDIO	ACRONIMO	DIP.	SITO WEB
Ingegneria dei materiali		DICMAPI	www.scingmat.unina.it
Biologia		DIB	www.scienzebiologiche.unina.it
Biologia delle produzioni marine e degli ambienti acquatici		DIB	www.bipaa-unina.it
Biology and ecology of the marine environment and sustainable use of the marine resources	MARE	DIB	www.mare.unina.it
Biotecnologie molecolari e industriali		DSC	www.biotechologieindustriali.unina.it
Fisica		DIF	webtest.fisica.unina.it/
Geologia e geologia applicata		DISTAR	www.distar.unina.it
Matematica		DMA	www.cs-matematica.unina.it
Mathematical Engineering		DMA	www.mathematical-engineering.unina.it
Scienze biologiche		DIB	http://www.sbcentrostorico.unina.it/
Scienze chimiche		DSC	www.chimica.unina.it
Scienze e tecnologie della chimica industriale		DSC	www.chimicaindustriale.unina.it
Scienze naturali		DIB	www.scienzenaturali.unina.it

Iscrizione agli anni successivi

Informazioni sul pagamento delle tasse universitarie sono reperibili al link <http://www.unina.it/didattica/sportello-studenti/guide-dello-studente>, selezionando la pagina "Guida rapida al pagamento delle tasse a.a. ...".

Iscrizione di studenti in debito del solo esame di laurea

Il laureando che a fine marzo risulti in debito del solo esame di laurea, è tenuto al pagamento della sola tassa di laurea (d'importo unico per tutte le fasce) e della tassa regionale per il diritto allo studio relative all'Anno Accademico nel quale intende sostenere l'esame finale (per ulteriori informazioni <http://www.unina.it/documents/11958/11877806/GuidaPagamentoTasse2016-17.pdf>).

Conseguimento della Laurea Magistrale

Per essere ammesso all'esame di laurea magistrale, lo studente deve avere acquisito tutti i crediti formativi (CFU) previsti dal proprio Piano di Studio (esami, attività di tirocinio, ecc.), tranne quelli relativi alla prova finale. Per le modalità cfr. p. 28.

Tirocini post-laurea magistrale

Il tirocinio viene svolto esclusivamente dai laureati al di fuori del percorso di studio e non dà luogo all'attribuzione di CFU. La normativa vigente prevede l'obbligo in capo al soggetto ospitante di corrispondere una "indennità" economica al tirocinante. Informazioni sui tirocini post-laurea sono reperibili all'indirizzo <http://www.unina.it/didattica/post-laurea/tirocini>.

Opportunità post-laurea magistrale

Dopo il conseguimento della Laurea Magistrale e/o della Laurea Magistrale a Ciclo Unico è possibile proseguire con Scuole di Specializzazione, Master di II livello, Dottorati di ricerca. Maggiori informazioni possono essere reperite collegandosi al sito www.scuolapsb.unina.it/index.php/collegi-e-corsi-di-studio3.

MOBILITÀ INTERNAZIONALE

I CdS della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base forniscono assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'estero, sia nell'ambito del programma di mobilità Erasmus+ ai fini di studio sia nel quadro d'iniziative di mobilità internazionale basate su specifici accordi (non-Erasmus).

Programma Erasmus+ ai fini di studio

Per le mobilità Erasmus in uscita (outgoing) ai fini di studio, il bando di selezione viene predisposto annualmente dall'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ateneo. La selezione degli aventi diritto alle borse Erasmus viene effettuata da una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento che stila una o più graduatorie per ciascun CdS. Il Dipartimento cura la raccolta delle dichiarazioni di accettazione delle borse da parte degli studenti assegnatari e dei Learning Agreement. Al rientro dello studente, l'Ufficio Relazioni Internazionali provvede al trasferimento al Dipartimento di competenza dei Transcript of Records riportanti gli esami effettivamente superati all'estero e le relative votazioni. La Commissione di Coordinamento Didattico del CdS struttura analoga delibera sul riconoscimento delle attività svolte dallo studente all'estero e sulle relative votazioni e trasmette le delibere alla segreteria studenti per l'immissione dei dati in carriera.

Ulteriori informazioni possono essere reperite all'indirizzo www.unina.it/didattica/opportunita-studenti/erasmus/programma

Programma Erasmus+ ai fini di tirocinio

Iniziative di mobilità internazionale sono attivate anche per lo svolgimento di tirocini e stage all'estero, sia nell'ambito del programma di mobilità Erasmus+ ai fini di tirocini (Traineeship), erogando in tal caso una borsa di studio su fondi messi a disposizione dell'Ateneo dall'Agenzia Nazionale Erasmus (limitate però ai paesi UE aderenti al progetto Erasmus), sia nell'ambito di specifici programmi validi per paesi extraUE (ad esempio Vulcanus in Japan), sempre con borsa di studio. È possibile anche effettuare tirocini presso aziende/enti/istituzioni estere con le quali l'Ateneo abbia stipulato convenzioni di tirocinio. In tal caso lo studente non fruisce di borsa di studio, ma può fruire di un piccolo stipendio/rimborso spese offerto dall'azienda/ente/istituzione ospitante. Il bando Erasmus viene emanato una o più volte l'anno dall'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ateneo, che predispone per ciascun dipartimento un elenco di tirocini disponibili per ogni CdS o per gruppi di CdS. La selezione viene effettuata da una commissione nominata dal Direttore del Dipartimento che stila una o più graduatorie per ciascuna opportunità di tirocinio in bando, sulla base di criteri generali (merito, competenze specifiche richieste dall'azienda/ente/istituzione ospitante, conoscenza linguistica e motivazione). Il Dipartimento cura la raccolta delle dichiarazioni di accettazione dei tirocini da parte degli studenti assegnatari e dei Training Agreement. I verbali della procedura di selezione insieme all'elenco definitivo dei tirocini assegnati e accettati dagli studenti e ai Training Agreement vengono quindi trasmessi all'Ufficio Relazioni Internazionali dell'Ateneo, che cura le fasi successive. Al rientro dello studente, l'Ufficio Relazioni Internazionali provvede al trasferimento al Dipartimento di competenza della certificazione di avvenuta conclusione del tirocinio. La Commissione di Coordinamento Didattico del CdS struttura analoga delibera sul riconoscimento delle attività svolte dallo studente all'estero e trasmette le delibere alla segreteria studenti per l'immissione dei dati in carriera.

Per ulteriori informazioni www.unina.it/didattica/opportunita-studenti/erasmus/programma.

LEGENDA

- **Calendario degli Esami** - Calendario recante le date programmate per gli esami dei singoli insegnamenti
- **Calendario Didattico** – Calendario recante la suddivisione dei periodi didattici destinati alle lezioni e quelli destinati agli esami
- **CCD – Commissione/i di Coordinamento Didattico**
- **CdD** – Consiglio di Dipartimento
- **CdS** – Corso di Studio (include qualsiasi programma di attività didattica che comporti il rilascio di un titolo accademico conclusivo – p.e. L, LM, LMCU, ...)
- **CFU – Credito Formativo Universitario** - Il credito formativo universitario (CFU) è l'unità di misura del lavoro richiesto a uno studente di adeguata preparazione pregressa per l'espletamento di ogni attività formativa prescritta dai Regolamenti Didattici dei CdS al fine del conseguimento di un titolo universitario. Al credito formativo universitario corrispondono 25 ore di attività. La Laurea corrisponde all'acquisizione di 180 CFU, la Laurea Magistrale a 120 CFU. Le Lauree Magistrali a Ciclo Unico comportano l'acquisizione di 300 CFU.
- **CISIA** - Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso
- **CLA** – Centro Linguistico di Ateneo
- **Classe di Laurea** – Ambito culturale (denominazione) in cui è inquadrata la particolare Laurea (triennale) considerata secondo il disposto combinato dei DD.MM. 509/1999 e 270/2004
- **Classe di Laurea Magistrale** – Ambito culturale (denominazione) in cui è inquadrata la particolare Laurea Magistrale (biennale e necessariamente in sequenza a una laurea triennale) considerata secondo il disposto combinato dei DD.MM. 509/1999 e 270/2004
- **CSI** – Centro per i Servizi Informativi dell'Ateneo
- **CUS** – Centro Universitario Sportivo
- **D.M.** – Decreto Ministeriale
- **Dipartimenti** – vedi paragrafo corrispondente
- **DiARC** – Dipartimento di Architettura
- **DIB** – Dipartimento di Biologia
- **DICEA** – Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale
- **DICMAPI** – Dipartimento di Ingegneria Chimica, dei Materiali e della Produzione Industriale
- **DIETI** – Dipartimento di Ingegneria Elettrica e delle Tecnologie dell'Informazione
- **DIF** – Dipartimento di Fisica "E. Pancini"
- **DII** – Dipartimento di Ingegneria Industriale
- **DIST** – Dipartimento di Strutture per l'Ingegneria e l'Architettura
- **DISTAR** - Dipartimento di Scienze della Terra, dell'Ambiente e delle Risorse
- **DMA** – Dipartimento di Matematica e Applicazioni "Renato Caccioppoli"
- **DSC** – Dipartimento di Scienze Chimiche **Insegnamento** – unità didattica che prevede l'acquisizione di nozioni in una determinata disciplina certificate dal superamento di una prova di esame finale
- **Insegnamenti a Scelta Autonoma** – l'ordinamento didattico vigente in Italia a seguito del D.M. 270/2004 prevede la possibilità da parte degli studenti di scegliere in modo autonomo, ma

coerente con il CdS seguito, un certo numero (tipicamente un paio) di insegnamenti tra tutti quelli attivi in Ateneo.

- **Learning Agreement** – Programma concordato tra UNINA e uno studente prima della partenza per l'estero nell'ambito di programmi Erasmus+ o simili, ai fini di studio
- **L = Laurea** – vedi paragrafo corrispondente
- **LM = Laurea Magistrale** – vedi paragrafo corrispondente
- **LMCU = Laurea Magistrale a Ciclo Unico** – vedi paragrafo corrispondente **MAV** – Modulo di pagamento effettuato mediante un bollettino
- **OFA** – Obblighi Formativi Aggiuntivi
- **PAL** – Programmazione degli accessi a livello locale
- **PAN** – Programmazione degli accessi a livello nazionale
- **TOLC** – Test on-line CISIA
- **Training Agreement** – Programma concordato tra UNINA e uno studente prima della partenza per l'estero nell'ambito di programmi Erasmus+ o simili, ai fini di tirocinio
- **Transcript of Records** – Certificato degli esami sostenuti all'estero durante periodi Erasmus o Erasmus-like rilasciato da università/ente straniero
- **UE** – Unione Europea
- **UNINA** – Università degli Studi di Napoli Federico II

APPENDICE A – Classi di Laurea – DM 270/2004

SIGLA	DENOMINAZIONE/AREA CULTURALE della CLASSE di LAUREA (triennale) - L
L-1	BENI CULTURALI
L-2	BIOTECNOLOGIE
L-3	DISCIPLINE DELLE ARTI FIGURATIVE, DELLA MUSICA, DELLO SPETTACOLO E DELLA MODA
L-4	DISEGNO INDUSTRIALE
L-5	FILOSOFIA
L-6	GEOGRAFIA
L-7	INGEGNERIA CIVILE E AMBIENTALE
L-8	INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE
L-9	INGEGNERIA INDUSTRIALE
L-10	LETTERE
L-11	LINGUE E CULTURE MODERNE
L-12	MEDIAZIONE LINGUISTICA
L-13	SCIENZE BIOLOGICHE
L-14	SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI
L-15	SCIENZE DEL TURISMO
L-16	SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE
L-17	SCIENZE DELL'ARCHITETTURA
L-18	SCIENZE DELL'ECONOMIA E DELLA GESTIONE AZIENDALE
L-19	SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E DELLA FORMAZIONE
L-20	SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE
L-21	SCIENZE DELLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE, URBANISTICA, PAESAGGISTICA E AMBIENTALE
L-22	SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE
L-23	SCIENZE E TECNICHE DELL'EDILIZIA
L-24	SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE
L-25	SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE E FORESTALI
L-26	SCIENZE E TECNOLOGIE AGRO-ALIMENTARI
L-27	SCIENZE E TECNOLOGIE CHIMICHE
L-28	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA NAVIGAZIONE
L-29	SCIENZE E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE
L-30	SCIENZE E TECNOLOGIE FISICHE
L-31	SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
L-32	SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E LA NATURA
L-33	SCIENZE ECONOMICHE
L-34	SCIENZE GEOLOGICHE
L-35	SCIENZE MATEMATICHE
L-36	SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
L-37	SCIENZE SOCIALI PER LA COOPERAZIONE, LO SVILUPPO E LA PACE
L-38	SCIENZE ZOOTECNICHE E TECNOLOGIE DELLE PRODUZIONI ANIMALI
L-39	SERVIZIO SOCIALE
L-40	SOCIOLOGIA
L-41	STATISTICA
L-42	STORIA
L-43	TECNOLOGIE PER LA CONSERVAZIONE E IL RESTAURO DEI BENI CULTURALI

APPENDICE B – Classi di Laurea Magistrale – DM 270/2004

SIGLA	DENOMINAZIONE/AREA CULTURALE della CLASSE di LAUREA MAGISTRALE - LM
LM-1	ANTROPOLOGIA CULTURALE ED ETNOLOGIA
LM-2	ARCHEOLOGIA
LM-3	ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO
LM-4	ARCHITETTURA E INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA
LM-5	ARCHIVISTICA E BIBLIOTECONOMIA
LM-6	BIOLOGIA
LM-7	BIOTECNOLOGIE AGRARIE
LM-8	BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI
LM-9	BIOTECNOLOGIE MEDICHE, VETERINARIE E FARMACEUTICHE
LM-10	CONSERVAZIONE DEI BENI ARCHITETTONICI E AMBIENTALI
LM-11	CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI
LM-12	DESIGN
LM-13	FARMACIA E FARMACIA INDUSTRIALE
LM-14	FILOLOGIA MODERNA
LM-15	FILOLOGIA, LETTERATURE E STORIA DELL'ANTICHITÀ
LM-16	FINANZA
LM-17	FISICA
LM-18	INFORMATICA
LM-19	INFORMAZIONE E SISTEMI EDITORIALI
LM-20	INGEGNERIA AEROSPAZIALE E ASTRONAUTICA
LM-21	INGEGNERIA BIOMEDICA
LM-22	INGEGNERIA CHIMICA
LM-23	INGEGNERIA CIVILE
LM-24	INGEGNERIA DEI SISTEMI EDILIZI
LM-25	INGEGNERIA DELL'AUTOMAZIONE
LM-26	INGEGNERIA DELLA SICUREZZA
LM-27	INGEGNERIA DELLE TELECOMUNICAZIONI
LM-28	INGEGNERIA ELETTRICA
LM-29	INGEGNERIA ELETTRONICA
LM-30	INGEGNERIA ENERGETICA E NUCLEARE
LM-31	INGEGNERIA GESTIONALE
LM-32	INGEGNERIA INFORMATICA
LM-33	INGEGNERIA MECCANICA
LM-34	INGEGNERIA NAVALE
LM-35	INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO
LM-36	LINGUE E LETTERATURE DELL'AFRICA E DELL'ASIA
LM-37	LINGUE E LETTERATURE MODERNE EUROPEE E AMERICANE
LM-38	LINGUE MODERNE PER LA COMUNICAZIONE E LA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE
LM-39	LINGUISTICA
LM-40	MATEMATICA
LM-41	MEDICINA E CHIRURGIA
LM-42	MEDICINA VETERINARIA
LM-43	METODOLOGIE INFORMATICHE PER LE DISCIPLINE UMANISTICHE
LM-44	MODELLISTICA MATEMATICO-FISICA PER L'INGEGNERIA
LM-45	MUSICOLOGIA E BENI MUSICALI
LM-46	ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA
LM-47	ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI PER LO SPORT E LE ATTIVITÀ MOTORIE
LM-48	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA E AMBIENTALE
LM-49	PROGETTAZIONE E GESTIONE DEI SISTEMI TURISTICI
LM-50	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI EDUCATIVI

SIGLA	DENOMINAZIONE/AREA CULTURALE della CLASSE di LAUREA MAGISTRALE - LM
LM-51	PSICOLOGIA
LM-52	RELAZIONI INTERNAZIONALI
LM-53	SCIENZA E INGEGNERIA DEI MATERIALI
LM-54	SCIENZE CHIMICHE
LM-55	SCIENZE COGNITIVE
LM-56	SCIENZE DELL'ECONOMIA
LM-57	SCIENZE DELL'EDUCAZIONE DEGLI ADULTI E DELLA FORMAZIONE CONTINUA
LM-58	SCIENZE DELL'UNIVERSO
LM-59	SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE PUBBLICA, D'IMPRESA E PUBBLICITÀ
LM-60	SCIENZE DELLA NATURA
LM-61	SCIENZE DELLA NUTRIZIONE UMANA
LM-62	SCIENZE DELLA POLITICA
LM-63	SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
LM-64	SCIENZE DELLE RELIGIONI
LM-65	SCIENZE DELLO SPETTACOLO E PRODUZIONE MULTIMEDIALE
LM-66	SICUREZZA INFORMATICA
LM-67	SCIENZE E TECNICHE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE PREVENTIVE E ADATTATE
LM-68	SCIENZE E TECNICHE DELLO SPORT
LM-69	SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE
LM-70	SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI
LM-71	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA CHIMICA INDUSTRIALE
LM-72	SCIENZE E TECNOLOGIE DELLA NAVIGAZIONE (80/M)
LM-73	SCIENZE E TECNOLOGIE FORESTALI ED AMBIENTALI
LM-74	SCIENZE E TECNOLOGIE GEOLOGICHE
LM-75	SCIENZE E TECNOLOGIE PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO
LM-76	SCIENZE ECONOMICHE PER L'AMBIENTE E LA CULTURA
LM-77	SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI
LM-78	SCIENZE FILOSOFICHE
LM-79	SCIENZE GEOFISICHE
LM-80	SCIENZE GEOGRAFICHE
LM-81	SCIENZE PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO
LM-82	SCIENZE STATISTICHE
LM-83	SCIENZE STATISTICHE ATTUARIALI E FINANZIARIE
LM-84	SCIENZE STORICHE
LM-85	SCIENZE PEDAGOGICHE
LM-86	SCIENZE ZOOTECNICHE E TECNOLOGIE ANIMALI
LM-87	SERVIZIO SOCIALE E POLITICHE SOCIALI
LM-88	SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE
LM-89	STORIA DELL'ARTE
LM-90	STUDI EUROPEI
LM-91	TECNICHE E METODI PER LA SOCIETÀ DELL'INFORMAZIONE
LM-92	TEORIE DELLA COMUNICAZIONE
LM-93	TEORIE E METODOLOGIE DELL'E-LEARNING E DELLA MEDIA EDUCATION
LM-94	TRADUZIONE SPECIALISTICA E INTERPRETARIATO

IL PRESENTE DOCUMENTO È PRONTO PER LA STAMPA FRONTE-RETRO
CON PAGINA INIZIALE DI CIASCUN CAPITOLO SULLA
FACCIATA DESTRA DELL'OPUSCOLO CHE NE RISULTA