



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI NAPOLI FEDERICO II

neapōlis



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II
SCUOLA POLITECNICA E DELLE SCIENZE DI BASE

Istruzioni didattica in presenza

Anno Accademico 2021/2022





Accesso alle strutture ed erogazione dei Corsi

L'accesso degli Studenti alle strutture dell'Università di Napoli Federico II richiede, obbligatoriamente, il possesso di una delle **Certificazioni verdi COVID-19 – Green Pass** o di certificazione di esenzione rilasciata dalle competenti Autorità sanitarie (Circolare ministeriale n. 35309 del 4 agosto 2021)

Le lezioni di tutti i Corsi erogati dai Corsi di Studi dei Collegi della Scuola Politecnica e delle Scienze di Base saranno tenuti in **presenza** dalle aule/laboratori o comunque dai locali delle sedi dei Corsi di Studi

Al fine di garantire il distanziamento fisico di un metro, le aule/laboratori saranno utilizzati a **capienza ridotta**

Il sistema di prenotazione **GoIn Student** consentirà agli Studenti **immatricolati e immatricolandi** la prenotazione del posto in aula in accordo con il limite di capienza prescritto

Le lezioni saranno trasmesse **anche** in via telematica attraverso la piattaforma **MS-Teams** per garantire la fruibilità delle stesse all'intera platea, indipendentemente dall'esito della prenotazione

All'interno delle strutture dell'Università di Napoli Federico II è d'obbligo l'utilizzo di **mascherine**, almeno chirurgiche, correttamente indossate



Ogni Docente ha una pagina web su cui vengono pubblicate le informazioni relative ai Corsi di cui è titolare

Il sito Docenti è raggiungibile al link: <https://www.docenti.unina.it>



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI NAPOLI FEDERICO II

Gli Studenti possono iscriversi ai Corsi impartiti dal Docente di interesse per ottenere l'accesso al **materiale riservato** messo loro a disposizione e per ricevere **e-mail** direttamente dal Docente

Avvisi pubblici sono disponibili nella **Bacheca**





La piattaforma utilizzata per la trasmissione delle lezioni a distanza è MS-Teams



Microsoft Teams

Informazioni per scaricare ed utilizzare MS-teams sono disponibili al link:

<https://softwaresso.unina.it/teams/>

Le informazioni per accedere al Team di ciascun insegnamento saranno rese disponibili dal Docente sulla propria pagina web

Il link al Team sarà caricato sulla piattaforma per le prenotazioni delle lezioni in presenza, e l'associazione (**avverrà**) potrà avvenire all'atto della prenotazione

Gli Studenti sono invitati a consultare la propria email istituzionale (studenti.unina.it) alla quale saranno inviate le comunicazioni ufficiali

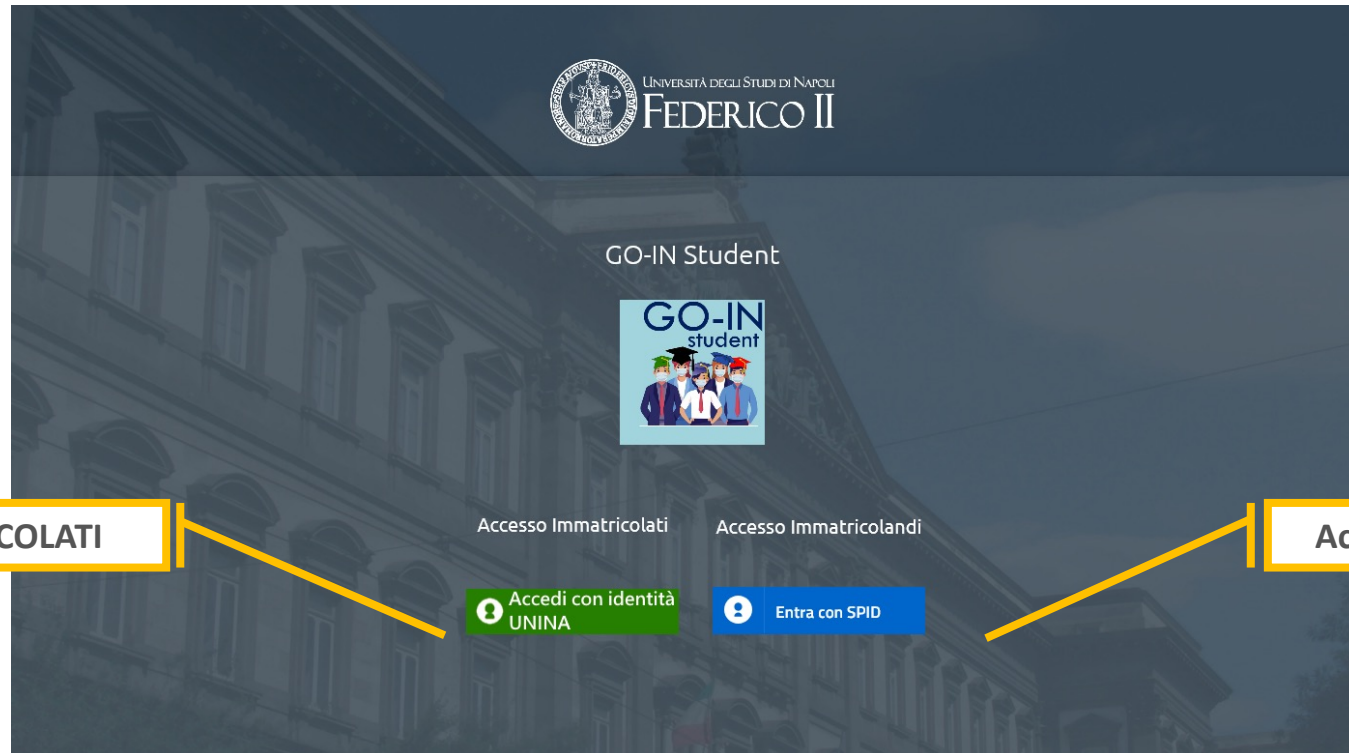
Gli Studenti **immatricolandi** che non hanno ancora perfezionato l'immatricolazione potranno accedere al **sistema di prenotazione** tramite **SPID**

Registrazioni delle lezioni non autorizzate dal Docente attraverso la piattaforma TEAMS, o qualsiasi altro mezzo, rappresentano una **violazione sanzionabile** con provvedimenti disciplinari come previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo



La prenotazione del posto in aula

La prenotazione del posto in aula, sale studio, biblioteche e laboratori avviene attraverso la piattaforma GoIn Student



Accesso IMMATRICOLATI

Accesso Immatricolati

Accedi con identità
UNINA

Accesso Immatricolandi

Entra con SPID

Accesso IMMATRICOLANDI

Si accede alla piattaforma GoIn all'indirizzo: <https://goinstudent.unina.it/>

L'accesso è consentito agli immatricolati e agli immatricolandi



La prenotazione del posto in aula

GO-IN Student è un sistema per la gestione degli accessi in aula in sicurezza

Consente agli Studenti di prenotare la lezione in presenza in base alla capienza consentita per ogni aula

Il modulo consente la prenotazione in presenza delle lezioni per la settimana successiva a quella corrente

Effettuato l'accesso, dopo aver selezionato il Dipartimento, il Corso di Studi, l'Anno di corso e l'Insegnamento è possibile visualizzare l'orario delle lezioni selezionando il tasto **Mostra Orario**

Selezionate uno o più lezioni si può procedere alla prenotazione selezionando il tasto **Prenota** in fondo alla lista

L'applicazione valuterà la disponibilità in base all'affollamento delle aule per le lezioni selezionate, e nel caso in cui il posto sia disponibile provvederà ad effettuare la prenotazione

Nel caso non siano disponibili posti, l'applicazione provvederà ad informare lo Studente tramite un pop-up





La prenotazione del posto in aula

Nel caso in cui la prenotazione richiesta non possa essere confermata, il sistema provvederà ad effettuare una prenotazione in presenza per la stessa lezione nella **settimana successiva**

Ogni Studente viene, in ogni caso, aggiunto al **gruppo di MS-Teams** relativo ad ogni Insegnamento per cui effettua una prenotazione, indipendentemente dall'esito della prenotazione

Al termine del processo di prenotazione, il sistema provvederà ad inviare una **email** con il riepilogo delle prenotazioni effettuate nella giornata ed email di iscrizione al Team del Corso

L'indirizzo email cui saranno inviate le informazioni sarà l'indirizzo istituzionale per gli **immatricolati** che accedono con le credenziali d'Ateneo, l'indirizzo associato a SPID per gli **immatricolandi**

Lo Studente ha anche a disposizione una pagina con lo **storico delle prenotazioni** che fornisce il quadro settimanale di tutte le lezioni prenotate e la possibilità di esportare le relative informazioni


In assenza di prenotazione, **NON** è consentito l'accesso alle aule

Nell'effettuare la prenotazione, lo Studente dichiara di essere a conoscenza del fatto che, per l'accesso alle strutture d'Ateneo, è obbligatorio il possesso **di una delle Certificazioni verdi COVID-19 – Green Pass o di certificazione di esenzione rilasciata dalle competenti Autorità sanitarie**



Guide per l'uso di GoIn

Nella pagina di accesso a **GoIn Student** sono disponibili le guide d'uso



The screenshot shows the Go-In Student login page for the University of Naples Federico II. At the top, the university's logo and name are displayed. Below this, the text "GO-IN Student" is centered. A central graphic features the "GO-IN student" logo and an illustration of three students. Two main access options are provided: "Accesso Immatricolati" and "Accesso Immatricolandi". Below these, there are two buttons: a green one labeled "Accedi con identità UNINA" and a blue one labeled "Entra con SPID". At the bottom of the page, there are two links: "Guida Immatricolati" and "Guida Immatricolandi".

Annotations on the page:

- A yellow box on the left contains the text "Guida IMMATRICOLATI", with a yellow arrow pointing to the "Guida Immatricolati" link at the bottom left of the page.
- A yellow box on the right contains the text "Guida IMMATRICOLANDI", with a yellow arrow pointing to the "Guida Immatricolandi" link at the bottom right of the page.



Memorandum

Ricorda di prenotare per tempo le lezioni su Goin -Student

Porta con te il Green Pass o equivalente

Stampa o scarica il QR code con la prenotazione

Indossa sempre la mascherina negli edifici universitari

